

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. заведующего МБДОУ
д/с «Теремок» х.Арбузов
О.В.Шаповалова

Приказ №22 от 21.01.2022г.



ПЛАН*

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Теремок» х.Арбузов
на 20 22 год

№ п / п	Недостатки, вывявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, вывявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственны й исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и недостатков)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры	Фактический срок реализации
1.	Наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы»	Пололнить сайт разделом «Часто задаваемые вопросы».	до 01.02.2022 г.	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	http://ds-teremok.at.ua/faq	31.01.2022
2.	Информация о найменовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации)	Разместить на сайте информацию о найменовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации),	до 01.02.2022 г.	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	http://ds-teremok.at.ua/index/ основные_сведения/0-4	31.01.2022

3.	Информация о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);	Разместить на сайте информацию о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	31.01.2022 3. http://ds-teremok.at.ua/index/osnovnie_svedeniya/0-4
4.	Информация о режиме работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии).	Обновить информацию о режиме работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии).	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	31.01.2022 4. http://ds-teremok.at.ua/index/osnovnie_svedeniya/0-4
5.	Информация о графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии).	Обновить информацию о графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии),	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	31.01.2022 5. http://ds-teremok.at.ua/index/osnovnie_svedeniya/0-4
6.	.Наличие наглядной информации о структуре официального сайта (карта сайта),	Наличие наглядной информации о структуре официального сайта (карта сайта),	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	31.01.2022 6. http://ds-teremok.at.ua/index/karta_saita/0-56
7.	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	7.Разместить на сайт Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего	31.01.2022 7. http://ds-teremok.at.ua/index/dokumenty/0-5

8.	Информация об учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), предусмотренных соответствующей образовательной программой;	Разместить на сайте информацию об учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), предусмотренных соответствующей образовательной программой;	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего до 01.02.2022 г. 8. http://ds-teremok.at.ua/index/ osnovnie_svedeniya/0-4
9.	Информация о руководителях филиалов, представительствах образовательной организаций (при наличии),	Обновить на сайте информацию о руководителях филиалов, представительствах образовательной организации (при наличии)	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего до 01.02.2022 г. 9. http://ds-teremok.at.ua/index/ rukovodstvo_pef/0-6
10.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя(ей) филиала(ов)	Разместить на сайте Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя(ей) филиала(ов)	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего до 01.02.2022 г. 10. http://ds-teremok.at.ua/index/ rukovodstvo_pef/0-6
11.	Наименование должности руководителя(ей) филиала(ов)	Разместить на сайте наименование должности руководителя(ей) филиала(ов)	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего до 01.02.2022 г. 11. http://ds-teremok.at.ua/index/ rukovodstvo_pef/0-6
12.	Контактные телефоны руководителя(ей) филиала(ов)	Разместить на сайте контактные телефоны руководителя(ей) филиала(ов)	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего до 01.02.2022 г. 12. http://ds-teremok.at.ua/index/ rukovodstvo_pef/0-6

13.	Адрес электронной почты руководителя(ей) филиала(ов)	Разместить на сайте адрес электронной почты руководителя(ей) филиала(ов)	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполнюющий обязанности заведующего	13. http://ds-teremok.at.ua/index_ru руководство_pcfo-6	31.01.2022
14.	Преподаваемые педагогическими работниками учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	Разместить на сайте преподаваемые педагогическими работниками учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполнющий обязанности заведующего	до 01.02.2022 г. http://ds-teremok.at.ua/index_ru руководство_pcfo-6	31.01.2022
II. Комфортность условий предоставления услуг					
	Замечаний не выявлено				
III. Доступность услуг для инвалидов					
1.	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	1.Выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Декабрь 2022г.	Моисеева Любовь Григорьевна заведующий хозяйством	
2.	Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Расширение дверных проемов	Декабрь 2022г.	Моисеева Любовь Григорьевна заведующий хозяйством	
3.	Наличие сменных кресел-колясок	Приобретение сменных кресел-колясок	По мере необходимости	Моисеева Любовь Григорьевна заведующий хозяйством	
4.	Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Оборудование санитарно-гигиенических помещений в детском саду	01.09.2022г.	Моисеева Любовь Григорьевна заведующий хозяйством	

5.	организации Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными выполненным рельефно-точечным шрифтом Брайля	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненным рельефно-точечным шрифтом Брайля	Моисеева Любовь, Григорьевна заведующий хозяйством
6.	Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зренiu) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчи- ка)	Предоставление инвалидам по слуху(слуху и зренiu) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По мере необходимости
7.	Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации)	Провести инструктаж с рабочниками, сопровождающими инвалидов, заведение журнала с подписью инструктируемого	Шаповалова Ольга Вячеславовна Исполняющий обязанности заведующего
8.	Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	Предоставить услугу в дистанционном режиме или на дому	По мере необходимости

		IV. Доброжелательность, вежливость работников организации	заведующего
Замечаний не выявлено			
Замечаний не выявлено		V. Удовлетворенность услугами оказания услуг	

⁵ Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457.