

Утверждаю:
Заведующий

Отделом образования Мартыновского района
В.В.Курьсь



ПРОТОКОЛ

совещания руководителей ДОО (ОДО) Мартыновского района

21.12.2021

№5

сл. Большая Мартыновка

Место проведения: актовый зал МБОУДО ЦДОД

Присутствовали:

22 человека (список прилагается)

Курьсь В.В., заведующий Отделом образования, Т.А.Бондаренко, старший инспектор Отдела образования, 18 руководителей ДОО, 2 заместителя руководителя ОДО.

Повестка дня:

1. О выполнении решения совещания руководителей ДОО (ОДО) Мартыновского района от 28.10.2021 №4.

2. Об итогах работы за 2021 год (заведующий Отделом образования В.В. Курьсь).

3. Мониторинг взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье) (старший инспектор Отдела образования Т.А.Бондаренко).

4. О заполнении формы федерального статистического наблюдения (Формы № 85-К) за 2021 год (старший инспектор Отдела образования Т.А.Бондаренко).

5. О проведении независимой оценки качества образования (НОКО) в образовательных организациях Мартыновского района (инспектор МКУ «ЦФК и ОМО Мартыновского района» Нариманян З.И.).

6. Об использовании для повышения качества дошкольного образования успешных практик и методических материалов, разработанных с учетом показателей мониторинга качества дошкольного образования (старший инспектор Отдела образования Т.А.Бондаренко).

СЛУШАЛИ:

1. Старшего инспектора Отдела образования Т.А.Бондаренко, познакомила руководителей с ходом выполнения решения совещания руководителей ДОО от 28.10.2021 №4.

2. Заведующего Отделом образования Администрации Мартыновского района В.В. Курьсь с итогами работы за 2021 год.

3. Старшего инспектора Отдела образования Т.А.Бондаренко с рекомендациями о проведении мониторинга взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).

4. Старшего инспектора Отдела образования Т.А.Бондаренко, познакомила руководителей с изменениями, внесенными в Форму 85-К, которая утверждена приказом Росстата от 30.07.2021 №456 (с изменениями от 31.08.2021 №533, от 15.11.2021 №803). Старший инспектор отметила, что в целях повышения качества предоставляемой в органы статистики информации по форме 85-К, данные системы ЭДС (электронный детский сад) должны соответствовать информации указанной в разделах: «Раздел 3. Распределение воспитанников по группам, Раздел 4. Распределение воспитанников по возрасту, человек». Отчет по форме 85-К за 2021 необходимо будет представить в Отдел образования согласно графику, направленному на электронную почту ДОО.

ВЫСТУПИЛИ:

Заведующий МБДОУ д/с «Теремок» п.Зеленолугский М.Е.Трегубова, предложила более подробно рассмотреть указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения.

5. Инспектора МКУ «ЦФК и ОМО Мартыновского района» Нариманян З.И. о проведении независимой оценки качества образования (НОКО) в образовательных организациях Мартыновского района, ознакомила с графиком предоставления отчетности, сроками прохождения опроса НОКО, рекомендовала провести ревизию сайтов ДОО на соответствие действующему законодательству. Для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Министерство просвещения утвердило перечень показателей, в соответствии с которыми проводится НОКО. Нариманян З.И. ознакомила с перечнем утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 13 марта 2019г. №114, обратила внимание на то, что открытость и доступность информации оценивается удаленно (через анализ сайтов) и в процессе изучения фотоматериалов информационного стенда внутри организации.

6. Старшего инспектора Отдела образования Т.А.Бондаренко об использовании для повышения качества дошкольного образования успешных практик и методических материалов, разработанных с учетом показателей мониторинга качества дошкольного образования Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Ростовской области "Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования" (ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО). Рекомендовала использовать в работе руководителям и педагогам ДОО материалы, размещенные на сайте ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО (адрес сайта: <https://www.ripkro.ru/>), в разделе РСОКО «Региональный мониторинг качества образования Ростовской области» (Адресные рекомендации по результатам анализа качества дошкольного образования в Ростовской области в 2021 году <https://www.ripkro.ru/upload/parse/rsoko/sistema-do/929-02.pdf>).

РЕШИЛИ:

1. Считать решение совещания руководителей ДОО (ОДО) от 28.10.2021 №4 выполненным.

2. Руководителям ДОО принять информацию к исполнению по итогам 2021 года.

3. Использовать при организации ВСОКО рекомендации о проведении мониторинга взаимодействия с семьей в соответствии Муниципальной программой мониторинга оценки качества дошкольного образования (Мартыновский район)(5.1 – 5.5).

4. Руководителям ДОО (ОДО) изучить указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения №85-К и представить отчет по форме 85-К за 2021 год старшему инспектору Отдела образования Бондаренко Т.А. согласно графику.

5. Руководителям ДОО (ОДО) соблюдать сроки прохождения опроса НОКО, разместить информацию о проведении НОКО на официальных сайтах ДОО (ОДО).

5.1. Руководителям ДОО (ОДО) в полном объеме выполнить требования к ведению официальных сайтов в соответствии с действующим законодательством.

6. Рекомендовать руководителям и педагогам ДОО (ОДО) использовать в работе материалы, размещенные на сайте ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО (адрес сайта: <https://www.ripkro.ru/>, раздел «РСОКО» (Региональный мониторинг качества образования Ростовской области) «Адресные рекомендации по результатам анализа качества дошкольного образования в Ростовской области в 2021 году» (<https://www.ripkro.ru/upload/parse/rsoko/sistema-do/929-02.pdf>)).

**Протокол вел старший инспектор
Отдела образования Администрации Мартыновского района
Бондаренко Т.А.**